

2020

Pedagogisch beleidsplan  
Theater BSO Kiara





## Inhoud

### Inleiding

1. Onze visie	blz. 3
2. Onze missie	
3. Pedagogische Inzet	blz. 4
3.1 Emotionele competentie	blz. 5
3.2 Persoonlijke competentie	blz. 8
3.3 Sociale competentie	blz.10
3.4 Waarden en normen	blz.12
4. Mentorschap	blz.13
5. Wennen	blz.14
6. Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van groepen	
7. Afwijking beroepskrachten	blz.17
8. Verlaten basisgroep	
9. Beleid ten aanzien van extra dagdelen	
10. Volgen van de ontwikkeling en doorgaande lijn basisschool	
11. Ontwikkelingsachterstanden en kindermishandeling	blz.18
12. Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires	
13. Pedagogisch beleidsmedewerker/coach	blz.19
14. Samenwerking met ouders	
15. Gezonde Kinderopvang	blz.20
Interessante links en docs	blz.21
Referenties	



## Inleiding

Voor u ligt het Pedagogisch Beleid van Theater BSO Kiara. Kiara heeft haar locatie aan de Oude Watering in de Beverwaard, wijk in Rotterdam-Zuid. Het pedagogisch beleidsplan geeft richting aan de wijze waarop Kiara omgaat met kinderen.

Kiara is een thematische BSO, waarbij theater, muziek en dans een belangrijke rol speelt. Echter we nemen allereerst onze algemene pedagogische opdracht serieus en zijn ons bewust van de bijdrage die de BSO kan leveren aan het welzijn en de ontwikkeling van ieder kind. Ouders vertrouwen hun kinderen aan ons toe. Daarmee is Kiara voor de tijd dat kinderen op de BSO komen verantwoordelijk voor hen, namens ouders.

Voor het personeel is het Pedagogisch Beleid een leidraad. Medewerkers worden geacht het pedagogisch beleid te kennen en volgens het pedagogisch beleid te werken. Hoewel iedere pedagogisch medewerker een eigen unieke stijl van werken heeft, zorgt het pedagogisch beleid ervoor dat de neuzen dezelfde richting op wijzen. Om zo kwaliteit te borgen van onze pedagogische aanpak. Pedagogisch medewerkers worden bij hun werkzaamheden begeleid door de Pedagogisch Coach.

We hanteren het document bij ons overleg. Het beleid is een weerslag van de praktijk en de praktijk wordt onderbouwd door het beleid. Er is een voortdurende wisselwerking. Kiara is een jonge organisatie in ontwikkeling. Minimaal eens in de twee jaar wordt het pedagogisch beleidsplan geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. In dit proces heeft ieder in de organisatie een rol, medewerkers, ouders en kinderen. Bij een inspectie van de GGD wordt beoordeeld of praktijk en beleid in overeenstemming zijn.

Het actuele plan is na advies van de oudercommissie door de directie vastgesteld. Het pedagogisch beleidsplan wordt gepubliceerd op onze website. Daarmee kunnen ouders en andere geïnteresseerden zich op de hoogte stellen van onze werkwijze en de achterliggende gedachten en helpt het bijvoorbeeld ouders om een weloverwogen besluit nemen om hun kind(eren) aan te melden bij Kiara.



## 1. Onze visie

Theater BSO Kiara is opgericht vanuit de gedachte kinderen ruimte te bieden voor creativiteit en talentontwikkeling. Er is gekozen voor het thema Theater. Kinderen kunnen naast vrij spel genieten van het extra aanbod van georganiseerde activiteiten van Kiara op gebied van muziek, dans en theater. Thuis is het bijvoorbeeld niet zomaar mogelijk om samen te musiceren of een dans uit te voeren, bij Kiara kan dat wel. Noodzakelijke opvang voor lerende en werkende ouders wordt zo gecombineerd met een uniek aanbod van veelzijdige activiteiten voor kinderen.

Wij vinden het van groot belang dat kinderen op jonge leeftijd worden gestimuleerd tot het ontwikkelen van hun creativiteit. Ieder kind is creatief. En creativiteit kan ontwikkeld worden. We zien ieder kind als een 'ster' van zijn/ haar eigen leven. Ieder kind mag gezien worden. We stimuleren geen competitie tussen kinderen onderling, maar zijn erop gericht dat ieder kind kan 'shinen'. Met de theater BSO bieden we kinderen een speelse manier om zichtbaar te worden, ontdekkingen te doen, te groeien en zichzelf te overwinnen.

Kinderen groeien op in een complexe samenleving, waar behoefte is aan creatief denkvermogen en -handelen. We zien graag dat kinderen mede door het aanbod van Kiara opgroeien tot creatieve denkers en doeners en zo unieke bijdragen kunnen leveren in de maatschappij.

Uiteraard willen we graag dat Kiara voor de kinderen een tweede thuis is, waar zij een positieve sfeer ontmoeten, en medewerkers die persoonlijke aandacht voor hen hebben. We zien het unieke van ieder kind en vinden diversiteit van groot belang. Ieder kind is welkom, ongeacht achtergrond. De BSO heeft een open houding naar kinderen die een beetje 'anders' zijn, zonder direct etiketten te plakken. We gaan er van uit dat ieder wel iets heeft en dat het voor kinderen belangrijk is om te leren een ander te accepteren zoals hij/zij is. We waken ervoor dat kinderen pesten, gepest worden, discrimineren of gediscrimineerd worden.

## 2. Onze Missie

Kiara stelt zich ten doel verantwoorde opvang te bieden aan kinderen tussen de 4 en 13 jaar. De opvang wordt geboden op iedere schooldag voor en na schooltijd, in de schoolvakanties en op studiedagen. Dit doen we vanuit onze beschreven visie en op basis van wettelijke eisen. We volgen ieder kind zorgvuldig en stimuleren de ontwikkeling. We doen dit in nauwe samenwerking met ouders en de betrokken basisscholen.

Daarnaast zorgen wij voor vaste medewerkers die de visie ondersteunen en hun kwaliteiten en vaardigheden daarvoor inzetten. We voeren onze missie uit aan de hand van de vier pedagogische basisdoelen:

- We bieden kinderen **Emotionele Veiligheid**.
- We bieden gelegenheid voor het ontwikkelen van de **Persoonlijke Competentie**.
- We bieden gelegenheid voor het ontwikkelen van de **Sociale Competentie**
- We helpen kinderen in het zich **Eigen maken van waarden en normen (socialisatieproces)**.

### 3. Pedagogische inzet

In dit hoofdstuk beschrijven we wat Kiara inzet om de vier pedagogische basisdoelen te bereiken. Allereerst doen we dit aan de hand van de vaardigheden die medewerkers inzetten en de middelen die medewerkers tot hun beschikking hebben.

**A** De zes interactievaardigheden (van Riksen-Walraven).

- 1) Sensitieve responsiviteit: Pikt de pedagogische medewerker de signalen op van de kinderen en reageert ze op een goede manier? Is hij/zij een veilige haven voor het kind?
- 2) Respect voor autonomie: Geeft de pedagogische medewerker ruimte aan de kinderen? Stimuleert hij/zij actief dat kinderen zelf iets doen? En op hun eigen manier?
- 3) Structureren en grenzen stellen: Hierbij gaat het er om of de pedagogisch medewerker op een goede manier de kinderen duidelijk kan maken wat er van de kinderen verwacht wordt en hoe ze ervoor zorgt dat de kinderen zich daaraan houden.
- 4) Ontwikkelingsstimulering: De pedagogisch medewerker biedt stimulering, aangepast op aandacht, ontwikkelingsniveau en gemoedstoestand van het kind, prikkelt de interesse van het kind maar vermijdt over-stimulering en gebruikt de momenten die zich voordoen. De pedagogisch medewerker stimuleert de motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden van kinderen.
- 5) Praten en uitleggen: Deze vaardigheid gaat om de mate waarin iemand praat en uitlegt (kwantiteit), maar ook om hoe iemand dat doet (kwaliteit).
- 6) Begeleiden van interacties tussen kinderen: Hoe stimuleer je als pedagogisch medewerker de relaties tussen de kinderen in de groep? Iedere leeftijdsgroep heeft weer zijn eigen uitdagingen.

De eerste drie zijn basale vaardigheden en de laatste drie educatieve vaardigheden. Onze pedagogisch medewerkers kennen de interactievaardigheden. We vragen onszelf en elkaar regelmatig "Wat heeft het kind in deze situatie van mij nodig?". Geen situatie is hetzelfde en geen kind gelijk. We spannen ons in om kindgericht te zijn en steeds weer de aansluiting zoeken. Het goed inzetten van de interactievaardigheden bepaalt grotendeels de kwaliteit van de speelgroep.

Naast de interactievaardigheden van medewerkers kunnen ook *de groep, de ruimte, activiteiten en spelmaterialen* bijdragen aan het bereiken van de basisdoelen.

**B.** Kiara heeft in haar voorziening een *binnen- en buitenruimte*. Op welke manier kan de beschikbare ruimte bijdragen aan het veilig voelen? Hoe kan het de persoonlijke competenties van een kind stimuleren en worden benut voor de sociale competenties? En op welke manier kan de ruimte worden ingezet bij het eigen maken van waarden en normen? De pedagogisch medewerker denkt na over deze vragen en benut de beschikbare ruimte zo optimaal mogelijk.

**C.** Kiara vangt kinderen in een *groep* op. Op welke manier kan de groep bijdragen aan het veilig voelen? Hoe kunnen de persoonlijke competenties van een kind in de groep worden gestimuleerd en de sociale competenties worden ontwikkeld? En op welke manier kan de groep bijdragen aan het eigen maken van waarden en normen? De pedagogisch medewerker denkt na over deze vragen en benut de beschikbare ruimte zo optimaal mogelijk.

**D.** Kiara biedt *activiteiten*. Op welke manier kan een activiteit bijdragen aan het veilig voelen, hoe kunnen de persoonlijke competenties van een kind worden gestimuleerd en de sociale competenties worden ontwikkeld. En op welke manier kan een activiteit bijdragen aan het eigen maken van waarden en normen? De pedagogisch medewerker zoekt antwoord op deze vragen en benut een activiteit zo optimaal mogelijk.

**E.** Kiara beschikt over *spelmateriaal*. Op welke manier kan spelmateriaal bijdragen aan het veilig voelen? Hoe kunnen de persoonlijke competenties van een kind worden gestimuleerd en de sociale competenties worden ontwikkeld? En op welke manier kan spelmateriaal bijdragen aan het eigen maken van waarden en normen? De pedagogisch medewerker denkt na over deze vragen en benut het aanwezige spelmateriaal zo optimaal mogelijk.

### 3.1 Emotionele Veiligheid

Vanuit een veilige basis durven en kunnen kinderen hun talenten ontdekken. Vast en persoonlijk contact met de medewerkers, een vertrouwde omgeving en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel.

#### *Pedagogisch handelen medewerkers:*

Vertrouwde band met kinderen: Medewerkers bouwen een professionele warme relatie met kinderen op om ervoor te zorgen dat kinderen veiligheid ervaren en bij hen terecht te kunnen. Zij doen dit door sensitief responsief op signalen van kinderen te reageren. Ze maken oogcontact, laten merken dat ze het kind zien. En ze verwoorden de signalen van het kind. Zo voelt een kind zich gezien, opgemerkt en begrepen en zal uit eigen beweging toenadering zoeken tot de pedagogisch medewerker om even bij te tanken, te klagen en weer moed te verzamelen, wanneer het even moeilijk is.

Aandacht voor ieder kind: Medewerkers nemen tijd voor ieder kind persoonlijk en luisteren aandachtig als het kind iets vertelt.

Als het kind uitgesproken is, dan toont de pedagogisch medewerker interesse door het stellen van vragen. In een grote groep is het belangrijk dat de medewerkers dagelijks in beeld hebben of ieder kind even persoonlijk gezien en gehoord is. Ook de kinderen die geen aandacht vragen.

Structuur en grenzen: Medewerkers geven het kind uitleg, waar nodig. Wat gaat zij doen, wat gaat er straks gebeuren, wat wordt er van het kind verwacht. Ook de dagindeling zorgt voor structuur. Het kind gaat het dagritme herkennen. Het voorspelbare draagt voor een kind bij aan de veiligheid die het nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen.

Aansluiten bij het kind: Medewerkers accepteren ieder kind, zoals het is en sluiten aan bij het kind. Er is bij de medewerker een open houding om ieder kind te leren kennen en te ontdekken wat een kind denkt, voelt en wil. Het ene kind vraagt korte duidelijke boodschappen. Het andere kind een vriendelijke toon en veel tijd om zelf na te denken. Een ander kind hoopt op een knuffel, maar durft niet te vragen. Zo'n kind heeft het bijvoorbeeld nodig dat de medewerker laat merken dat het kind welkom is.

Luisteren en regels: Medewerkers houden de uiteindelijke verantwoordelijkheid in handen. Kinderen worden geacht te luisteren naar de medewerkers en zich aan de regels te houden. Het is belangrijk dat regels duidelijk zijn en door alle medewerkers consequent worden gehanteerd. Als de verhoudingen helder zijn en regels duidelijk, dan geeft dit rust aan een kind en veiligheid in de groep. Medewerkers waken ervoor dat er niet te veel regeltjes komen.

Ongewenst gedrag: Medewerkers gaan uit van positieve intenties van een kind. Kinderen maken fouten en doen dingen die niet mogen. Medewerkers spreken kinderen aan op ongewenst gedrag. Daarbij houden zij rekening met de mate waarin het kind verantwoordelijkheid kan dragen voor zijn gedrag. Er is begrip voor het maken van fouten. De medewerker is erop gericht het kind aan te moedigen tot gewenst gedrag. Er wordt met het kind gesproken en gecheckt of het kind het heeft begrepen. Er wordt ruimte geboden aan het kind om mee te denken voor een oplossing (gewenst gedrag). Kinderen zijn over het algemeen bereid mee te werken en zullen een zelf bedachte oplossing het beste uitvoeren. Een kind leert zich zo op positieve manier aan de regels te houden. Is er sprake van risico voor het kind zelf, andere kinderen of volwassenen, dan zal de medewerker minder ruimte geven en een korte duidelijke grens trekken. Zij kijkt streng en geeft korte boodschappen. Het kan zijn dat een kind apart wordt gezet om even na te denken. Zodra het risico voorbij is, gaat de medewerker met het kind in gesprek. Er kan in zo'n situatie een waarschuwing worden gegeven of er is correctie nodig. Correctie dient erop gericht zijn dat het kind inzicht krijgt in gedrag, of kan herstellen wat het kapot heeft gemaakt, excuses kan aanbieden aan een 'slachtoffer'. Iets goed maakt, iets aardigs doet. En bij niet-luisteren naar de medewerker een opdrachtje voor de medewerker uitvoeren om te laten zien dat hij wel wil luisteren. De correctie ondermijnt niet het zelfvertrouwen. De correctie wordt direct toegepast na de overtreding.

Het gedrag, maar niet het kind wordt afgekeurd. Na afloop checkt de medewerker of het kind begrijpt dat het in orde is en dat de medewerker niet (meer) boos is. Is er bij kinderen sprake van terugkerend lastig gedrag of het overtreden van regels en is de veiligheid van het kind, andere kinderen in het geding, dan wordt de leidinggevende betrokken en wordt samen met kind en ouders onderzocht naar oorzaken en of bijsturing mogelijk is.

**Emoties:** Medewerkers helpen kinderen om te gaan met hun emoties. Allereerst door zelf iemand te zijn die emoties (op professionele wijze) durft te tonen. Medewerkers kunnen kinderen helpen gevoelens te verwoorden of op andere manieren te uiten. Kinderen mogen hun emoties uiten. De medewerker staat kinderen toe te giechelen, te schreeuwen (binnen grenzen), te lachen of gek te doen. Het helpt wanneer een medewerker in bepaalde situaties benoemt dat het normaal is om daar een emotie bij te hebben. De medewerker geeft bij ongepaste uiting van gevoelens zoals slaan, schoppen en bijten of het ergens tegenaan bonken met bv het hoofd, aan hoe het ook anders zou kunnen.

**Verdriet:** Medewerkers reageren sensitief wanneer een kind niet lekker in zijn vel zit of verdrietig is. Zij nemen serieus wat een kind aangeeft. Woorden geven aan gevoelens, oogcontact maken en bevestigen. Dat geeft gevoel dat verdriet er mag zijn. Nabijheid geeft een veilig gevoel. Er kan op verschillende manieren getroost worden Allereerst kan het kind worden gevraagd wat het nodig heeft. Zowel de pedagogisch medewerkers als de andere kinderen kunnen helpen het kind te troosten. Is een kind regelmatig verdrietig, dan is het goed om samen met ouders op zoek te gaan naar wat mogelijke oorzaken kunnen zijn

**Gezonde aandacht en gezonde grenzen:** Medewerkers zijn erop aanspreekbaar dat zij geen voor- of afkeur hebben voor een bepaald kind. En dat dit ook in de groep wordt aangepakt. Medewerkers maken jonge kinderen bewust van gezonde grenzen wat betreft aanraken en helpen hen elkaars grenzen te respecteren. Een kind kan een voorkeur ontwikkelen voor een bepaalde pedagogisch medewerker. Vanuit het kind bekeken is dit begrijpelijk. Een pedagogisch medewerker gaat hier professioneel mee om.

**Verantwoordelijk voor veilig leefklimaat op de groep:** Medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij met hun doen en laten invloed hebben op het veilige klimaat. Medewerkers houden zich aan de regel aan dat er niet negatief wordt gesproken over kinderen, ouders en elkaar. Zij spreken elkaar hierop aan. Roddelen draagt niet bij aan een veilig klimaat. Medewerkers zijn zich ervan bewust dat kinderen hen horen en hun voorbeeld volgen.

### *Groep*

De medewerker is bij het begeleiden van de groep erop gericht dat ieder kind zich veilig voelt. De medewerker kijkt wat een kind nodig heeft om het gevoel te hebben 'erbij te





horen'. Zij bevordert vriendschappen tussen kinderen en betreft kinderen in het voor elkaar zorgen en rekening met elkaar houden.

### *Ruimte*

De ruimten zijn kindvriendelijk ingericht met aantrekkelijke kleuren, hoeken waar kinderen met hun vriendjes of vriendinnetjes kunnen rusten, loungen, zoals bijvoorbeeld in de tent, op de banken of in de leeshoek. Er is een vaste plek waar de maaltijden worden genuttigd. Foto's van kinderen en door hen gemaakte kunstwerken worden in de ruimten opgehangen.

### *Activiteiten*

Kiara biedt een duidelijk dagprogramma met vaste onderdelen. Dit biedt voorspelbaarheid. De theateractiviteiten vormen een belangrijk onderdeel van georganiseerde activiteiten in het programma van Kiara. Deze kunnen op diverse manieren een positief effect hebben op de emotionele ontwikkeling van kinderen. Zo kan muziek een kind helpen zich te uiten en hun emoties te hanteren. Ook kan een kind groeien in eigenwaarde door de ontdekking van eigen talenten of geleverde inzet om iets voor elkaar te krijgen. Medewerkers sluiten bij het uitvoeren van de theateractiviteiten aan bij het kind. Durft het kind, past dit bij het kind, voelt het zich veilig? Kinderen mogen 'niet willen, niet durven.' Kinderen kunnen ook genieten als ze zien hoe andere kinderen het doen. En misschien durven ze het een volgende keer wel.

### *Spelmaterialen*

Met name de creatieve materialen ondersteunen bij de emotionele ontwikkeling. Kinderen kunnen alleen of samen verven, tekenen, kleien. Het stimuleert de fantasie, creativiteit. Een medewerker kan deze materialen gebruiken om samen met een kind iets te doen om het veilig te laten ervaren. Er zijn knuffels en poppen op de groep aanwezig.

## **3.2 Persoonlijke competentie:**

De kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische, cognitieve, taal- en creatieve vaardigheden, om ze in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren. Het aanbod van Kiara zien we als een aanvulling op school. We houden er rekening mee dat kinderen al een intensieve schooldag hebben gehad.

### *Pedagogisch handelen door medewerkers*

Taal: We praten met kinderen en geven uitleg waar nodig. We helpen kinderen om zich in duidelijk te begrijpen Nederlands uit te drukken. Er worden liedjes gezongen.

Bij theaterspel leren kinderen stukken tekst uitvoeren. Medewerkers bieden correct taalgebruik aan en corrigeren kinderen door het juiste woord of zin te noemen.

Medewerkers sluiten in het aanbod van spel aan bij de diverse behoeften aan spel. Ze laten kinderen mee helpen, mee doen. Er is ruimte voor kinderen om zelf te doen en te proberen. Medewerkers dagen kinderen ook uit om iets anders te doen of iets nieuws uit te proberen. Zo worden hun mogelijkheden vergroot. Medewerkers houden rekening met verschil in leeftijd en denkvermogen. Kinderen moeten zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden en in hun eigen tempo. Complimenten worden door medewerkers gegeven op inzet en inspanning eerder dan resultaat of talent.

### *Groep*

Kinderen leren veel door samen te doen. Bij het stimuleren kan de medewerker de groep benutten, door bijvoorbeeld met kleinere groepjes te werken. Of een kind naast een ander kind te plaatsen om iets samen in plaats van alleen te doen. Kinderen hebben soms ook behoefte aan rust of juist even alleen een activiteit doen.

### *Ruimte*

De groepsruimte is zo ingericht dat het uitnodigt tot diverse soorten spel. Er zijn allerlei hoeken gecreëerd zodat kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen en leren. In de ruimten zijn banken en knuffelhoekjes, waar bijvoorbeeld rustig een boek gelezen kan worden. De kasten staan vol met verschillende, uitdagende spelletjes en boeken. Medewerkers zorgen ervoor dat de ruimten bij de overgang van de seizoenen, bij verjaardagen en diverse feesten aantrekkelijk versierd worden. Kinderen kunnen daarbij betrokken worden. De groepsruimte 'de Villa' heeft een mooie diamantachtige vorm die zeer geschikt is voor zang, dans en theater. Ook kunnen er theaterteksten worden doorgenomen.

### *Activiteiten*

Vrij spel: de kinderen mogen zelf kiezen waar ze mee spelen. Er zijn bijvoorbeeld spelletjes, puzzels, boeken, poppen, een gamecomputer, creatieve materialen en lego.

Buitenspel: kinderen kunnen buiten spelen. De medewerkers zorgen regelmatig voor georganiseerd spel. Bijvoorbeeld waterspelletjes in de zomer. De mogelijkheden uit de omgeving worden benut, zoals meerdere speelvelden met onder andere een klimrek, een basketbal/voetbalveld met echte belijning en goals waar de BSO-kinderen recreatief gebruik van kunnen maken.

Dansen en beweging: Er worden danslessen aangeboden. De kinderen doen in deze lessen ook aan lichte sportoefeningen. Zo bouwen ze een goede conditie op.

Theater: Bij theater kunnen kinderen allerlei creatieve vormen ontdekken. Naast dansen, zingen, acteren horen ook het maken van decors, attributen, grimeren erbij. Medewerkers laten kinderen ontdekken wat ze met hun stem en hun lichaam kunnen.



Kinderen worden geprezen als ze zelf iets verzonnen hebben. Medewerkers doen zelf voor en spelen mee.

Voorspeelavond: Elk jaar rond Kerst voert de BSO een voorspeelavond op. Het verhaal wordt bedacht door de groep en geschreven door een pedagogisch medewerker. Gedurende het jaar werken de kinderen naar het optreden toe.

Computer en televisie: Theater BSO Kiara biedt kinderen mogelijkheden voor het gebruik van de computer en televisie. Medewerkers bewaken gezonde grenzen. De televisie wordt zowel educatief als recreatief gebruikt. Er worden films gekeken ter ondersteuning van theateractiviteiten, maar ook voor de gezelligheid bij verjaardagen en feestdagen.

Vakantie en uitstapjes: Tijdens de vakanties wordt de dagindeling aangepast en worden andere activiteiten en uitstapjes verzorgd, zoals bijvoorbeeld picknicken, naar de speeltuin of zwemmen. Om kinderen te inspireren voor theater bezoeken we ook diverse Theaters in de omgeving.

Verjaardagen en feesten: Kiara viert verjaardagen met kinderen in overleg met ouders. Vaste rituelen bij een verjaardag: Er wordt een hapje en een drankje genuttigd. Er wordt gezongen en kinderen mogen een film uitkiezen. De jarige mag trakteren en kiezen wat er na school gegeten wordt. Kiara viert verder een kinderdag in de week van 5 december. De kinderen krijgen op deze dag workshops en activiteiten aangereikt en mogen kiezen wat zij die dag als groep willen eten. Rond de kerst wordt samen met de kinderen het lokaal in eindejaarsfeer gebracht. Er worden kerstknutsels gemaakt en zingen liedjes. Tegen de kerst wordt de voorspeelavond gespeeld, een avond waarop kinderen samen optreden voor de ouders.

Huiswerkbegeleiding: kinderen krijgen huiswerk mee. Indien hier behoefte aan is kan in een kleine ruimte, aangrenzend aan de groepsruimte huiswerk worden gemaakt. Het kind kan zich concentreren en medewerkers zijn dichtbij voor ondersteuning. Samen met ouders en kinderen worden afspraken gemaakt over het maken van huiswerk, mate van zelfstandigheid en/of begeleiding door de medewerker.

### **3.3 Sociale competentie:**

Op de BSO ontwikkelen kinderen hun sociale competenties door in contact te zijn met andere kinderen van verschillende leeftijden en achtergronden. Ze leren andere sociale competenties dan op school. In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld eigen keuzes te maken met wie ze willen spelen. Wat ga ik doen? Wat doe ik als mijn vriend(in) iets anders wil doen dan ik. Hoe kan ik erbij horen. Kinderen kunnen hun contacten zelf goed regelen en ontdekken wat wel en niet werkt. Dat werkt door ruzie te maken en deze zelf weer op te lossen. Door plezier te ervaren in echt leuk samen spelen. Kiara biedt deze ruimte aan kinderen.

### *Pedagogisch handelen van de medewerker*

Interacties begeleiden: Kinderen leren in een groep dat hun gedrag effect heeft op een ander kind. Door te praten en uit te leggen geven medewerkers kinderen inzicht in wat een ander kind wel of niet fijn vindt. We leren kinderen zich te houden aan groepsregels en zo hun steentje bij te dragen aan een positieve groeps sfeer.

Schoolkinderen hebben niet altijd een pedagogisch medewerker nodig daarbij. Wel zijn medewerkers rolmodel voor de manier waarop zij zich in situaties gedragen en de manier waarop ze kinderen steunen en troosten.

Medewerkers hebben er oog voor wanneer contact tussen bepaalde kinderen niet goed uitpakt en biedt kinderen de mogelijkheid om apart te spelen. Dit kan wenselijk zijn bij broers en zussen die veel op elkaar gericht zijn. Of wanneer er sprake is van grote verschillen, voortdurende frustraties e.d. Om dit goed in te schatten wordt overlegd met collega's.

Jongens en meisjes: Jongens en meisjes hebben andere spelbehoeften. Bij Kiara geven we kinderen de mogelijkheid om zelf te kiezen met wie ze willen spelen. Bij de georganiseerde activiteiten wordt veelal gewerkt in gemengde groepen. Jongens hebben andere behoeften wat betreft de ruimte en inrichting dan meisjes. Dit zijn belangrijke thema's voor kinderparticipatie. Zo komen zowel jongens als meisjes voldoende aan hun trekken.

Privacy van kinderen: oudere kinderen hebben meer behoefte aan privacy en minder inmenging van de medewerkers. Bij Kiara bouwen we dit op. Uitgangspunt is dat kinderen leren meer eigen verantwoordelijkheid te nemen. Medewerkers houden het aspect privacy in acht bij de dagelijkse overdracht. Zij bedenken wat wel en niet met ouders wordt besproken. Kinderen hebben liever niet dat negatieve dingen worden gedeeld met hun ouders. Anderzijds willen ouders graag weten hoe het met hun kind gaat.

Medewerkers moedigen kinderen aan zelf eerlijk aan ouders te vertellen over de leuke en de lastige dingen. Is er meer over te dragen, dan wordt dat apart van de groep gedaan en van tevoren nagedacht of het juist met het kind erbij of apart met ouders wordt gedaan.

Ruzie en conflicten: Kinderen worden gestimuleerd op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en duidelijk te maken wat zij wel en niet willen. Regel in de groep is dat kinderen elkaar geen pijn mogen doen, niet mogen schoppen, slaan, bijten etc. Alle kinderen-ook vrienden-krijgen wel eens ruzie. In eerste instantie laten pedagogisch medewerkers kinderen zelf ruzies oplossen. Kinderen in conflict met elkaar leren voor zichzelf opkomen en te onderhandelen. Medewerkers leren kinderen te vertellen aan elkaar wat ze voelen en wat ze niet willen. Ze leren luisteren naar elkaar, elkaar aankijken en sorry zeggen. Vaak zakt de boosheid en behoefte om te schoppen of te slaan. Soms is het nodig dat kinderen eerst afkoelen voor er een gesprekje mogelijk is.

Als een kind een ander kind iets heeft aangedaan, dan zal er ook nog een actie van het kind moeten komen om het goed te maken. Is er ruzie over spelmateriaal, dan zullen kinderen samen een oplossing moeten bedenken om weer verder te spelen.

**Kinderparticipatie:** Kinderen hebben inspraak bij Kiara. De kinderen hebben binnen grenzen inspraak op de huisregels, de activiteiten en materialen. Door kinderen erbij te betrekken, zullen ze bijvoorbeeld huisregels beter begrijpen en zich eraan houden. Kinderen leren hun mening te geven, te overleggen en krijgen verantwoordelijkheid over beslissingen op een niveau dat zij aankunnen. Zo ervaren dat ze in het grotere geheel kunnen bijdragen. Regelmatig gaan we hier met kinderen over in gesprek en brainstormen over nieuwe activiteiten, om te zien waar ze enthousiast over zijn.

**Theateractiviteiten:** De theateractiviteiten dragen bij aan de sociale ontwikkeling. Voor een dans, toneelstuk of muziek werken kinderen samen aan een gezamenlijk doel. Dit geeft een gevoel van verbondenheid. Ergens bij horen, mee doen, gewaardeerd worden. Kinderen ontdekken wat voor effect hun gedrag heeft op de ander en krijgen zo op een speelse manier mee hoe ze zich prettig kunnen bewegen ten opzichte van anderen.

### 3.4 Waarden en normen:

Het eigen maken van normen en waarden maakt onderdeel uit van de morele ontwikkeling van het kind.

*Het pedagogisch handelen:*

In het overdragen van waarden en normen heeft de medewerker een belangrijke voorbeeldfunctie. Op natuurlijke manier in de groepssituaties zijn veel leermomenten, zoals het opkomen voor jezelf, een verdrietige situatie. Hoe reageert de medewerker. Door het handelen van de medewerker leert het kind wat goed is en wat niet. Wat mag en wat niet mag.

**Verschillende culturen:** Alle kinderen zijn welkom op de BSO. Verschillen worden gezien als een verrijking van de groep. Er wordt rekening gehouden met andere culturele of levensbeschouwelijke gewoonten, zoals het niet eten van varkensvlees of het vieren van cultuur of religie gebonden feestdagen. In het activiteitenaanbod bieden leidsters activiteiten aan, waardoor kinderen hun wereldbeeld verbreden. Bijvoorbeeld door het vertellen van een kerstverhaal. We laten zien hoe dit in verschillende culturen wordt gevierd. We maken samen een suikerfeestmaaltijd. We zingen liederen uit verschillende landen, leren volksdansen etc.

**Anders zijn:** Elk kind op de BSO is anders. 'Anders-zijn' heeft niet alleen te maken met de culturele achtergrond maar ook met andere gewoonten thuis of verschillen in uiterlijk. De medewerkers letten erop dat kinderen geen negatieve opmerkingen maken over elkaar. De medewerkers hebben een voorbeeldfunctie.

**Plagen en pesten:** De medewerker is alert op plagen. Het kan tijdens spel onschuldig lijken. De medewerker checkt regelmatig of kinderen zich er nog goed bij voelen.

De medewerker is streng bij de aanpak van pesten. Pesten doet afbreuk aan een veilig klimaat voor ieder kind en schaadt deze belangrijke basisbehoefte. Bij pesten is er sprake van ongelijkwaardigheid. Bij pesten zijn bepaalde kinderen continu het slachtoffer. Hoe zij zich ook gedragen, wat zij ook doen, degene die pest vindt altijd wel weer een aanleiding om zo'n kind te pesten. Om pesten te voorkomen is het belangrijk alle partijen aan te spreken of bijvoorbeeld een indirecte aanpak door wellicht een theaterles over pesten te plannen. Degene die pest, moet leren wat zijn opmerkingen betekenen voor de ander. Degene die gepest wordt, kan worden geholpen door de weerbaarheid te verhogen.

**Weerbaarheid:** Medewerkers helpen kinderen bij weerbaarheid. De kans om slachtoffer te worden van pesten neemt af met een grotere weerbaarheid. Bijvoorbeeld: we leren het kind om het te zeggen als ze iets niet prettig vinden. Om nee te zeggen als ze iets niet willen. Daarin hebben medewerkers oog voor de stille kinderen die erg 'meegaand' lijken.

**Diversiteit:** Doordat kinderen vanuit verschillende achtergronden worden opgevangen, ontmoeten de kinderen veel soorten kinderen. Het kennis nemen van deze verschillen draagt niet alleen bij aan de ontwikkeling van de kinderen, maar vraagt ook om speciale aandacht van de medewerker. Zo wordt vooral veel aandacht besteed aan de normen en waarden als 'respect voor elkaar' en 'geen vooroordelen hebben'.

**Tafelmanieren:** De pedagogisch medewerkers besteden ook aandacht aan de tafelmanieren, zoals het niet knoeien met eten en blijven zitten tijdens het eten. Voor het eten wassen de pedagogisch medewerkers en de kinderen hun handen. Er wordt gewacht met eten totdat iedereen een boterham heeft. Er wordt met de mond dicht gegeten en niet gepraat met volle mond.

**Beleefdheid:** Medewerkers bieden gelegenheid aan kinderen om elkaar en de medewerkers te bedanken als ze iets krijgen of als er iets voor ze wordt gedaan. Zoals bijvoorbeeld bij het uitdelen van een koekje.

#### **4. Mentorschap**

Mentorschap wordt ingezet om de ontwikkeling van ieder kind in beeld te krijgen. Elk kind wordt direct na aanmelding gekoppeld aan een eigen mentor. De mentor is de eerste contactpersoon voor kind, ouder, collega's en met toestemming van ouder eventueel voor derden. De mentor is altijd een pedagogisch medewerker op de groep van het kind. Ouders en kind worden bij de start van de opvang op de hoogte gebracht wie hun mentor is. Voor de medewerkers is er een lijst van wie zij mentor zijn in de dossierkast. Bij voorkeur wordt het intakegesprek gevoerd door de mentor, zodat er meteen kennis gemaakt wordt. De mentor wordt betrokken bij het wennen van een kind, de 10-minuten gesprekken, exitgesprekken.

De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Ook als er zorgen rondom de ontwikkeling zijn voert de mentor gesprekken met ouders. De mentor wordt in dit proces ondersteund door de leidinggevende.

De mentor is op de hoogte van persoonlijke zaken van het kind, bijvoorbeeld het kennen van de sporten en hobby's. Verder regelt de mentor het vieren van de verjaardag en afscheid bij vertrek van de locatie of opvang.

De andere pedagogisch medewerkers zijn tevens op de hoogte van de ontwikkeling van ieder kind. En ook zij onderhouden goed contact met ouders en kinderen. Medewerkers moeten elkaar in de taken van de mentor kunnen vervangen bij ziekte en verlof in de taken van het mentorschap.

## 5. Wennen

Bij de aanmelding wordt er als optie een rondleiding met het kind aangeboden. Ouders maken de keuze voor samenwerking met Kiara. Maar het is net zo belangrijk dat het kind de kans krijgt om indrukken op te doen en zich prettig te voelen. Daarnaast worden bij aanmelding met ouders afspraken gemaakt over het wennen van hun kind en de bereikbaarheid van de ouders gedurende de eerste dagen. Zo kan het voor het kind een prettige gedachte zijn om zijn ouders even te kunnen bellen. Of kunnen ouders de eerste week hun kind bijvoorbeeld eerder ophalen. De eerste maand besteedt een van de medewerkers (bij voorkeur eigen mentor) aandacht aan het wegwijs raken en het prettig voelen van het nieuwe kind. Mocht dit niet vanzelf gaan, dan wordt contact met ouders opgenomen.

## 6. Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van groepen

Kiara hanteert een vast dagprogramma. Ouders en kinderen worden bij de start van de opvang op de hoogte gebracht van het dagprogramma. Er worden afspraken met ouders gemaakt over vervoer, brengen en halen en zelfstandigheid binnen het dagprogramma. Grotendeels wordt het programma bepaald door schooltijden en vervoer van en naar school. Daarnaast biedt het programma van Kiara voeding, rust, ruimte voor spel, activiteiten en beweging. Het vaste programma biedt structuur, duidelijkheid. Kinderen weten op deze manier wat zij kunnen verwachten en kunnen binnen deze structuur zelf hun plannen maken. Voor oudere BSO-kinderen is uitdaging en variatie ook van belang. We kunnen zo nu en dan afwijken van het standaard programma voor een ander soort activiteit of wat betreft de tijden van een programmaonderdeel. We bespreken dit met de kinderen, zodat ze weten waar zij aan toe zijn.

De voorschoolse opvang start om 7.00 uur 's morgens tot aanvang basisschool en de naschoolse opvang na schooltijd, van 14.30 uur tot 18.00 uur op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Op woensdag is de BSO geopend van 12.00 uur tot 18.00 uur.





In de schoolvakanties en op studiedagen zijn we geopend van 7.30 uur tot 18.00 uur. Hieronder de verschillende dagindelingen.

Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	
Tijd	Activiteit
07:00 - 08:00	Binnenkomst
07:30 - 08:00	Ontbijt
08:15 - 08:50	Met busje of lopend naar school
14:30 - 15:30	Met busje of lopend van school naar BSO/vrij spelen
15:30 - 16:00	Gezonde snack & drinken
16:00 - 16:45	Theateractiviteit/buiten spelen/ educatieve bezigheid
16:45 - 17:00	Opruimen/vrij spelen
17:30-18:00	Warme maaltijd
18:00 - 18:30	Ophalen en thuisbrengen kinderen

Woensdag	
Tijd	Activiteit
07:00 - 08:00	Binnenkomst
07:30 - 08:00	Ontbijt
08:15 - 08:50	Met busje of lopend naar school
12:00 - 13:30	Met busje of lopend van school naar de BSO/vrij spelen
13:30 - 14:30	Gezonde snack & drinken
14:30 - 15:15	Theateractiviteit/buitenactiviteit
15:15 - 15:30	Opruimen/vrij spelen
16:30 - 17:30	Educatieve activiteit/huiswerk
17:30 - 18:00	Warme maaltijd
18:00 - 18:30	Theatereducatie/ ophalen en thuisbrengen kinderen



Vakantiedag (kan afwijken in geval van uitjes)	
Tijd	Activiteit
07:00 - 08:00	Binnenkomst
07:30 - 08:30	Ontbijt
08:30 - 09:30	Creatieve activiteit/sportactiviteiten
09:30 - 10:00	Opruimen/ snack & drinken
10:00 - 11:00	Rustige activiteit (boekje lezen, tekenen)
11:00 - 12:00	Vrij spelen/buitenspelen
12:00 - 12:45	Lunch
12:45 - 13:00	Opruimen
13:00 - 14:00	Theateropdracht/educatieve opdracht
14:00 - 15:00	Theateractiviteit
15:00 - 15:15	Snack & drinken
15:15 - 16:00	Vrij spelen
16:00 - 16:30	Rustige groepsactiviteit (educatieve film, kinderyoga, ademhalingsoefeningen)
16:30 - 17:00	Groepsgesprek & drinken
17:00 - 18:00	Warme maaltijd/ rustige activiteit
18:00 - 18:30	Ophalen/ thuisbrengen kinderen

Maximaal aantal kinderen en leeftijdsopbouw: In het eerste jaar worden maximaal 10 kinderen opgevangen. Vervolgens stelt Kiara zich ten doel om twee basisgroepen te bieden. Een voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar. In deze groep is plaats voor maximaal 10 kinderen. Daarnaast voor kinderen in de leeftijd van 8 tot 13 jaar. In deze groep is er plek voor maximaal 12 kinderen. Op beide groepen wordt gewerkt met een beroepskracht.

Teamoverleg: Eens in de twee maanden vindt een overleg plaats van pedagogisch medewerkers met leidinggevende. Ieder levert agendapunten ter bespreking. Ook worden vaste punten besproken, zoals observaties, kindbesprekingen, pedagogische thema's en hoe medewerkers omgaan met kleine risico's voor kinderen. De Pedagogisch Coach is regelmatig bij dit overleg aanwezig.

### **7. Afwijking beroepskrachten**

Tijdens de ochtend opvang, wanneer de kinderen voor school komen ontbijten op de opvang (7.00 en 7.30), worden er ten hoogste een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers ingezet dan volgens de beroepskracht-kind ratio is vereist, maar nooit minder dan de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers. Als op deze dag slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is, dan is de directeur ter ondersteuning als achterwacht in de BSO aanwezig, of zij zorgt voor een andere volwassene.

### **8. Verlaten basisgroep**

Activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep verlaten om naar een andere groepsruimte te gaan zijn bijvoorbeeld het eten, oefen- /theatervoorstellingen. Kinderen verlaten hun basisgroep voor buitenspelen en uitstapjes. Kiara beschikt niet over een eigen buitenruimte. Wel zijn er binnen korte afstand speelvelden bereikbaar waar kinderen gebruik van kunnen maken. Er zijn met kinderen en ouders afspraken gemaakt over de mate van zelfstandigheid per kind. Kinderen spelen niet zonder toezicht van een medewerker buiten. Kinderen lopen twee aan twee in een rij als de groep naar buiten gaat. Voor buitenactiviteiten en uitstapjes wordt vooraf met ouders toestemming geregeld. We organiseren uitstapjes als volgt: Dit doen we in groepen van vijf kinderen onder begeleiding van twee volwassenen, waarvan een beroepskracht. De andere volwassene is een ouder, stagiaire. Er moet altijd een opgeladen telefoon mee. De mobiele telefoon van Kiara is uitgerust met alle telefoonnummers van ouders en noodnummers van de hulpdiensten. Begeleiders krijgen een lijst mee met belangrijke telefoonnummers en het adres van bestemming van het uitstapje. Elke begeleider is telefonisch bereikbaar. Kinderen dragen een herkenbaar T-shirt en dragen een polsbandje met het telefoonnummer van de pedagogisch medewerker. Vervoer geschiedt volgens de eisen van veiligheid. Kinderen korter dan 1.35m worden in de auto vervoerd door een goedgekeurd zitje zie onder link site vvn.nl. Bij aankomst voor het uitstappen wordt kinderen uitgelegd wat we gaan doen. We herhalen de regels en bespreken met kinderen wat ze kunnen doen als ze de groep kwijtraken. Er wordt voor een vast herkenningspunt gekozen om te verzamelen. Een uitstapje kan alleen doorgaan als de beroepskracht-kindratio op de locatie dat toelaat.

### **9. Beleid ten aanzien van extra dagdelen**

Het is mogelijk om afhankelijk van de groepsplanning en personeelsinzet extra dagen af te nemen en te ruilen. Dat kan elke maand per de eerste gedaan worden door een wijzigingsformulier te verzenden per mail.

### **10. Volgen van de ontwikkeling en doorgaande lijn basisschool**

Kiara kijkt gericht naar de ontwikkeling van een kind en observeert kinderen regelmatig. Kiara maakt gebruik van het kindvolgsysteem KIIJK! BSO.

Door goed te kijken krijgt de pedagogische medewerker een duidelijk beeld van het kind en kan worden ingezet op talenten en aandachtspunten vanuit observaties. Met ouders worden jaarlijks tienminutengesprekken gehouden rondom welbevinden en ontwikkeling van hun kind. Indien nodig kan vaker worden geobserveerd en een gesprek met ouders worden gevoerd. Kiara werkt samen met basisscholen waar kinderen naartoe gaan en verzorgt noodzakelijke overdracht met de basisscholen. Dit geschiedt slechts met toestemming van ouders.

### **11. Ontwikkelingsachterstanden en kindermishandeling**

Wanneer de pedagogisch medewerker bijzonderheden of problemen vermoedt in de ontwikkeling van een kind dan wordt dit met de leidinggevende besproken. Er kunnen specifieke observaties worden gedaan om meer inzicht te krijgen in het betreffende gedrag en ontwikkelingsgebied. Er wordt in eerste plaats een gesprek met ouders gepland of zij het herkennen en de zorgen van medewerkers delen. Tevens wordt na toestemming van ouders contact met de basisschool opgenomen om het kind te bespreken. Bij noodzaak voor meer ondersteuning worden ouders doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning, zoals maatschappelijk werk of een orthopedagoog.

De leidinggevende van Kiara benadert het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) bij vragen over de ontwikkeling en opvoeding van kinderen of bij vragen over gedragsproblemen of signalen van ontwikkelingsachterstand. We werken samen met partners als het basisonderwijs, het consultatiebureau, logopediste, kindergesprektherapeut of Centrum Jeugd en Gezin om zo tot een juiste signalering en zo tot een juiste aanpak te komen.

Gegevens van de kinderen worden zorgvuldig behandeld en niet zonder toestemming van ouders afgegeven aan school of andere instanties volgens de eisen van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Meldcode kindermishandeling: Zijn er signalen van kindermishandeling, verwaarlozing, huiselijk geweld of seksueel misbruik, dan volgt de pedagogisch medewerker de instructies van de Meldcode. Zij is bij vermoedens verplicht direct contact op te nemen met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling. De geldende Meldcode van Kiara is voor medewerkers te vinden op kantoor. Ouders kunnen de meldcode op verzoek inzien.

Jaarlijks verzorgt Kiara deskundigheidsbevordering ten aanzien van de Meldcode tijdens teamoverleggen. De Pedagogisch Coach speelt een belangrijke rol in het bevorderen en gebruik van de Meldcode.

### **12. Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Kiara biedt mogelijkheden voor stages. Stagiaires zijn altijd boventallig en worden niet meegeteld in het beroepskracht-kind ratio.

Stagiaires worden toegewezen aan een van de pedagogisch medewerkers, die als stagebegeleider fungeert en haar bij de taken begeleid. Taken van een stagiaire worden van tevoren met school besproken. De stagiaire voert geen gesprekken met ouders over de kinderen.

We bieden ruimte aan korte snuffelstages. Zij ondersteunen en kijken, maar verrichten geen pedagogische handelingen. Stages voor Helpende niveau 1 en 2. Zij helpen bij maaltijden en assisteren bij pedagogische handelingen. Stages voor Pw niveau 3 en 4. Zij mogen onder verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker pedagogische handelingen verrichten. Kiara biedt tevens de mogelijkheid om een leer-werktraject te volgen aan 3<sup>e</sup> jaar pedagogisch beroepskrachten. Zij dienen te beschikken over een 3<sup>e</sup> leerjaarsverklaring. Zij zijn niet boventallig en tellen volledig mee in de beroepskracht-kindratio. Wij vinden het belangrijk om bij te dragen aan het opleiden van goed gekwalificeerd personeel in de kinderopvang. Na afloop van de stageperiode overweegt Theater BSO Kiara een dienstverband. Kiara werkt niet met vrijwilligers.

### **13. Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach**

Bij Theater BSO Kiara is de directie tevens als pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam. Zij ontwikkelt het pedagogisch beleid en zorgt ervoor dat het beleid gedragen wordt door de pedagogisch medewerkers. Zij signaleert ontwikkelingen en knel- en verbeterpunten binnen het pedagogisch beleid. Tevens betreft ze pedagogisch medewerkers actief bij het beleid door vragen te stellen en signalen op te vangen. Naast de pedagogisch medewerker is er een pedagogisch coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit en de ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. De coach begeleidt en traint onze medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. De pedagogisch coach loopt gedurende de dag rond op de locaties en helpt bij acute vragen of problemen die zich voordoen. Daarnaast besteedt zij een half uur per maand per medewerker aan coaching. Zij helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen hun coaching-behoefte. De pedagogisch coach wordt op haar beurt gecoacht door de directeur.

### **14. Samenwerking met ouders**

Kiara werkt samen met ouders om het verblijf van hun kinderen zo goed mogelijk te regelen en zo goed mogelijke zorg te dragen voor hun kinderen. Medewerkers hebben een warme betrokken houding naar ouders. Zij zijn van harte welkom bij voorstellingen van kinderen, bij uitstapjes e.d.

Pedagogisch medewerkers nemen bij brengen en halen tijd om ouders te spreken. Naast noodzakelijke informatie wordt ook het contact opgebouwd en kan de ouder het kind gemakkelijker aan de zorg van Kiara toevertrouwen. Bij het afscheid nemen van vooral de jongere kinderen kan het voorkomen dat ouders of kinderen hier moeite mee hebben. De pedagogisch medewerker begeleidt ouders en kinderen erbij.



Bij halen en brengen gaat het om korte gesprekjes. Mocht de pedagogisch medewerker opmerken dat een ouder graag meer in gesprek komt, dan is het mogelijk om ouders aan te bieden een gesprek in te plannen. Ouders kunnen ook initiatief nemen voor het aanvragen van een gesprek.

De ouders krijgen bij inschrijving via de mail het pedagogisch beleid, een informatieboek met o.a. de huisregels en formulieren (zoals medicatieformulier, toestemming uitstapje e.d.)

We informeren ouders via een algemene Kiara nieuwsbrief. Hierin staan bijvoorbeeld beleidsveranderingen, personeelsbezetting, festiviteiten, verjaardagen en leuke anekdotes van de kinderen beschreven. We houden jaarlijks tien minuten gesprekken, waar we de voortgang bespreken over het welbevinden en de ontwikkeling van het kind e.d. We gebruiken de app Bitcare. Deze app is een beschermde omgeving waar de activiteiten van de BSO worden bijgehouden. De ouders van de groep kunnen zien wat hun kind eet, drinkt en de pedagogisch medewerkers kunnen foto's uploaden. Ouders ontvangen een unieke code per mail waarmee zij toegang hebben tot de groep van hun kind. Pedagogisch medewerkers benutten de app om via chat en berichten ouders te informeren over hun kind.

Kiara heeft een oudercommissie die belangen behartigt van de kinderen en ouders van Theater BSO Kiara en adviseert gevraagd en ongevraagd de directie. De oudercommissie komt eens in de drie maanden bijeen en heeft overleg met de directie.

### **15. Gezonde kinderopvang**

Kiara draagt zorg voor een gezonde leefomgeving voor de kinderen, waarbij beweging en gezonde voeding centraal staan. Water drinken wordt gestimuleerd. Kinderen mogen op de groep water drinken uit een dopfles. Voor aangeboden snacks en maaltijden worden richtlijnen van het voedingscentrum gevolgd als het gaat om samenstelling van een verantwoorde maaltijd en de porties. Zo wil Kiara bijdragen aan het voorkomen van overgewicht bij kinderen.



### Referenties:

Meldcode Kindermishandeling

Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

Informatieboek ouders

Kindvolgsysteem (?)

### Interessante links en docs

<https://shop.bazalt.nl/kijk-voor-de-bso>

[https://www.stichtingbkk.nl/images/Boek\\_peka\\_kindercentra\\_4-13.pdf](https://www.stichtingbkk.nl/images/Boek_peka_kindercentra_4-13.pdf)

[www.veranderingenkinderopvang.nl](http://www.veranderingenkinderopvang.nl)

[www.nji.nl](http://www.nji.nl)

[www.bkk.nl](http://www.bkk.nl)

<https://www.voedingscentrum.nl>

<https://www.gezondekinderopvang.nl>

<https://www.movisie.nl/artikel/we-moeten-kunnen-veel-creatiever-worden>

<https://vvn.nl/thuis/mijn-kind-in-het-verkeer/kinderen-veilig-vervoeren>

<https://www.veiligheid.nl/kinderveiligheid/op-pad/met-de-auto>

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/over-privacy/persoonsgegevens>